

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Булыкская средняя общеобразовательная школа»

671928, Республика Бурятия, Джидинский район, с. Булык, ул. Чапаева, 51, тел.: 8(30134)98586,
e-mail:bulikbest@mail.ru

ПРИКАЗ № 39 п.2

с. Булык

от 30.08.2022 г.

«О формировании кадрового резерва»

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала в МБОУ «Булыкская средняя общеобразовательная школа»

Приказываю:

1. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала:

- на должность руководителя общеобразовательной организации – Филиппову Светлану Геннадьевну, учителя начальных классов первой квалификационной категории;
- на должность заместителя директора по УР – Жаркой Галину Николаевну, учителя начальных классов первой квалификационной категории;
- на должность заместителя директора по ВР – Содномпилову Татьяну Санжиевну, учителя русского языка и литературы первой квалификационной категории;

2. Утвердить Положение о формировании управленческого резерва и о работе с лицами, включёнными в состав кадрового резерва;

3. Филипповой С.Г., Жаркой Г.Н., Содномпиловой Т.С. подготовить личные годовые планы резервиста.

3. Заместителю директора по учебной работе Балдановой Дулме-Сурун Васильевне организовать работу с Филипповой С.Г., Жаркой Г.Н., Содномпиловой Т.С., которая предусматривает:

- прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управления персоналом;
- участие в работе совещаний, семинаров и конференций;
- выполнение поручений, связанных с улучшением работы общеобразовательной организации;
- участие в оформлении необходимой документации и отчётности;
- изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других школ и регионов;

4. По окончании учебного года резервисты представляют отчёт по исполнению Плана резервиста. Руководителю общеобразовательной организации проанализировать работу кадрового резерва, результаты заслушать на педагогическом совете для утверждения кадрового резерва на очередной учебный год.

5. Ознакомить указанных сотрудников с настоящим приказом и должностными инструкциями по замещаемой должности.

6. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /Тугаринов А.С./

приказом ознакомлены: /Филиппова С.Г./ _____

/Жаркой Г.Н./ _____

/Содномпилова Т.С./ _____

